

BELEIDSPLAN voor 2025-2026

Maatschappelijke Organisatie "GOD'S RESOURCE"

Identificatiecode van de rechtspersoon: 45601431

Adres: Oekraïne, Dorp Reia

Telefoon: +380674121141

1. OVER DE ORGANISATIE

Naam van de Organisatie:

- Volledige naam: MAATSCHAPPELIJKE ORGANISATIE "GOD'S RESOURCE"
- Verkorte naam: MO "GOD'S RESOURCE"
- Engelse naam: "GOD'S RESOURCE"

Organisatorische Details:

- Registratiedatum: 11 oktober 2024
- Uniform Staatsregisternummer: 1009511020000005766
- EDRPOU-code: 45601431

Bestuur:

Op het moment van publicatie van dit rapport bestaan de bestuursorganen van MO "GOD'S RESOURCE" uit:

Voorzitter van de Organisatie:

- Hrushetskyi Valentyn Vasylovych

Bestuursleden:

- Kortleven Andreas Theodor
- Kovalov Valerii Vitaliiiovych

Maatschappelijke Organisatie "GOD'S RESOURCE" is een niet-commerciële organisatie en wordt erkend als een organisatie die zich bezighoudt met non-profit activiteiten. Het hoofddoel van de Organisatie is niet het genereren van winst.

2. DOEL EN ACTIVITEITEN

Doel van de Organisatie

Het hoofddoel van de Organisatie is het creëren van voorwaarden voor onderwijs, werkgelegenheid en rehabilitatie van verschillende sociale groepen, met name mensen met een beperking en jongeren, om hun onafhankelijkheid en zelfredzaamheid te bereiken, evenals het bevorderen van sociale integratie door het verspreiden van bijbelse waarden en principes.

Doelstellingen van de Organisatie

2.1 Verwerving en inrichting van ruimtes voor het creëren van sociale ondernemingen (hostel, café, werkplaatsen) die banen zullen bieden aan verschillende sociale groepen.

2.2 Rehabilitatie van mensen met een beperking en veteranen door het creëren van toegankelijke banen en aangepaste infrastructuur gebaseerd op de sociale ondernemingen "Old School" en "Bartimeüs".

2.3 Het bevorderen van sociale inclusie en integratie van personen die ver van de arbeidsmarkt staan door het creëren van echte betaalde banen in het hostel, café en andere ondernemingen van de organisatie.

2.4 Ontwikkeling van sociale ondernemingen (catering, hoteldiensten, werkplaatsen) om duurzame financiering van de sociale initiatieven van de organisatie te waarborgen zonder het doel winst te genereren.

2.5 Het verspreiden van bijbelse waarden en principes door het creëren van een werkplaatsgemeenschap waar mensen met verschillende mogelijkheden samenwerken in een sfeer van wederzijdse ondersteuning.

Activiteitengebieden

Ontwikkeling van infrastructuur voor sociale centra "Old School" en "Bartimeüs":

- Verwerving van ruimtes voor hostel, café, werkplaatsen
- Renovatie en aanpassing van ruimtes aan de behoeften van mensen met een beperking
- Inrichting van toegankelijke infrastructuur (hellingen, liften, speciale apparatuur)

Verwerving van materiële middelen en apparatuur:

- Commerciële apparatuur voor café (keuken, meubilair, servies, koelapparatuur)
- Apparatuur voor hostel (meubilair, beddengoed, huishoudelijke apparaten)
- Wasserijapparatuur voor het verlenen van wasserijdiensten
- Apparatuur voor werkplaatsen en productiefaciliteiten
- Kantoorapparatuur en computers voor administratief werk

Banenscreatie:

- In café: koks, obers, beheerders, afwassers (15-20 banen)
- In hostel: beheerders, kamermeisjes, managers (8-10 banen)
- In wasserij: wasserijoperators, logistici
- In administratie: accountants, projectmanagers, maatschappelijk werkers

Andere zakelijke activiteiten zonder het doel winst te genereren:

- Alle inkomsten uit sociale ondernemingen worden gericht op de ontwikkeling van de organisatie en het creëren van nieuwe banen
 - Ontwikkeling van aanvullende gebieden van sociaal ondernemerschap indien nodig
-

3. BELANGRIJKSTE SOORTEN ECONOMISCHE ACTIVITEIT

94.99 Activiteiten van overige lidmaatschapsorganisaties (niet eerder geclassificeerd) (primair)

4. FONDSENWERVING

MO "GOD'S RESOURCE" werft fondsen via:

- Lidmaatschapsbijdragen van organisatieleden
 - Donaties van particulieren en rechtspersonen
 - Subsidies van institutionele donoren (overheidsinstanties, particuliere stichtingen, internationale organisaties)
 - Inkomsten uit sociaal georiënteerde activiteiten, uitsluitend uitgevoerd om financiering van de sociale programma's van de organisatie te bieden
 - Charitatieve en humanitaire hulp
 - Subsidies of toelagen van staats- of lokale begrotingen
 - Overheidscontracten
-

5. FINANCIIEEL BEHEER

Het beheer van fondsen wordt uitgevoerd door het Bestuur van de Organisatie onder toezicht van de Algemene Vergadering. De Organisatie is verplicht boekhouding, statistische, fiscale en financiële rapportage bij te houden in overeenstemming met de huidige Oekraïense wetgeving.

De Organisatie is verplicht alle noodzakelijke boekhoudkundige documenten met betrekking tot binnenlandse en internationale operaties gedurende ten minste vijf jaar te bewaren.

Jaarlijkse activiteitenverslagen en financiële rapporten worden voorbereid door het Bestuur en goedgekeurd door de Algemene Vergadering.

6. ACTIVA

Het eigendom en de fondsen van de Organisatie bestaan uit fondsen of eigendom dat gratis wordt ontvangen of als niet-terugbetaalbare financiële hulp of vrijwillige donaties, bijdragen van Organisatieleden, inkomsten uit sociaal georiënteerde activiteiten, subsidies of toelagen van staats- of lokale begrotingen, charitatieve hulp en eigendom dat is verworven ten laste van eigen fondsen.

De Organisatie zal niet meer fondsen in reserve houden dan nodig is om de activiteiten voort te zetten en redelijke nooddekking te waarborgen.

Verbod op Inkomensverdeling: Verdeling van de ontvangen inkomsten (winsten) van de Organisatie of een deel daarvan onder oprichters, leden van een dergelijke organisatie, werknemers (behalve betaling voor hun werk), leden van bestuursorganen en andere gerelateerde personen is verboden.

De inkomsten (winsten) en het eigendom van de Organisatie worden uitsluitend gebruikt om uitgaven voor het onderhoud van de Organisatie te financieren, het doel (doelen, taken) en activiteitengebieden te implementeren zoals gedefinieerd in het Statuut.

In geval van beëindiging van de activiteiten van de Organisatie, zullen eventuele resterende fondsen na betaling van schulden worden overgedragen aan een andere non-profitorganisatie met vergelijkbare doelen of worden gecrediteerd aan begrotingsinkomsten.

7. BELONINGSBELEID

Bestuursleden: Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werk in het Bestuur, behalve vergoeding van kosten die zij hebben gemaakt in verband met de uitvoering van hun taken.

Personeel: De Organisatie kan werknemers of aannemers inschakelen om leidinggevende en administratieve functies uit te voeren. De beloning van werknemers en aannemers blijft gematigd en komt overeen met marktomstandigheden.

Indien mogelijk worden leidinggevende en administratieve functies op alle niveaus uitgevoerd door gekwalificeerde vrijwilligers.

8. INTERNATIONALE SAMENWERKING

De Organisatie heeft het recht om internationale betrekkingen en activiteiten uit te voeren op de wijze zoals voorzien in het Statuut en de huidige wetgeving van Oekraïne.

De internationale activiteiten van de organisatie worden uitgevoerd door middel van:

- Deelname aan internationale projecten
 - Samenwerking met internationale organisaties
 - Uitwisseling van delegaties
 - Implementatie van gezamenlijke programma's en projecten met deelname van buitenlandse partners
 - Samenwerking met kerken en religieuze organisaties van andere landen
-

9. DOELEN VOOR 2025-2026

Voor 2025–2026 is MO "GOD'S RESOURCE" van plan de volgende kapitaalprojecten te implementeren en duurzame infrastructuur te creëren:

Verwerving en ontwikkeling van infrastructuur:

- Aankoop of langdurige huur van ruimtes voor café
- Grote renovatie en aanpassing aan de behoeften van mensen met een beperking
- Inrichting van commerciële keukens in overeenstemming met sanitaire normen
- Inrichting van eetruimte voor 40-50 bezoekers
- Installatie van hellingen, leuningen, toegankelijke toiletten

Verwerving van apparatuur en materiële middelen:

Voor café:

- Professionele keukenapparatuur (fornuizen, ovens, koelkasten, vriezers)
- Vaatwasser en ventilatiesystemen
- Meubilair voor eetruimte (tafels, stoelen)
- Servies, inventaris, initiële voorraden
- Kassa en boekhoudingssysteem

Voor hostel:

- Meubilair voor kamers (bedden, kasten, tafels, nachtkastjes)
- Beddengoed en handdoeken
- Huishoudelijke apparaten (wasmachines, drogers, strijkijzers)
- Keukenapparatuur voor gedeelde keuken
- Beveiligingssystemen en toegangscontrole

Voor wasserij:

- Industriële wasmachines (2-3 stuks)
- Drogers
- Strijkijzers en strijkapparatuur
- Schappen en opslagsystemen

Kantoorapparatuur:

- Computers en kantoorapparatuur voor administratie
- Meubilair voor kantoorruimtes
- Software voor boekhouding en beheer

Financiële duurzaamheid:

- 40-50% zelffinanciering waarborgen door inkomsten uit sociale ondernemingen tegen het einde van 2025
- 70-80% zelffinanciering bereiken tegen het einde van 2026
- Een reservefonds creëren om 3-6 maanden operationele uitgaven te dekken

Partnerschappen en netwerk:

- Partnerschappen aangaan met lokale en internationale organisaties om apparatuur en materiële ondersteuning te verkrijgen
- Samenwerking opzetten met leveranciers voor sociale ondernemingen
- Een netwerk van zakelijke partners ontwikkelen voor catering en conferentiediensten

Publiek bewustzijn:

- Het publieke bewustzijn over het model van sociaal ondernemerschap vergroten
- Werkgelegenheidsmogelijkheden voor mensen met een beperking demonstreren door middel van echte voorbeelden
- Inclusieve ruimtes creëren waar mensen met verschillende mogelijkheden samenwerken en met elkaar omgaan

Spirituele missie:

- Bijbelse waarden van waardigheid, dienstverlening en gemeenschap verspreiden door de werksfeer
- Ruimte creëren voor spirituele ondersteuning van werknemers en bezoekers
- Principes van christelijke dienstverlening demonstreren door praktische hulp en het creëren van mogelijkheden

Contactinformatie:

Telefoon: +380674121141

Email: [email]

Publicatiedatum: Oktober 2025